

СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ д/с № 84  
\_\_\_\_\_ Лиходеева Н.Л.  
Протокол № 5  
«26» 08. 2019 года

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ д/с № 84  
\_\_\_\_\_ Титоренко Н.В.  
Приказ № 230  
« 27» 08. 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ**  
**(КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения**  
**«Детский сад № 84».**

г. Таганрог  
2019г.



## **1. Общие положения.**

Общее собрание (конференция) работников МБДОУ (далее по тексту – Общее собрание работников) является одним из коллегиальных органов управления МБДОУ. Общее собрание работников создается на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности. Организация деятельности Общего собрания работников регламентируется Положением об Общем собрании работников МБДОУ.

Основной задачей Общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБДОУ.

## **2. Структура Общего собрания работников.**

В состав Общего собрания работников входят все работники МБДОУ. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

## **3. Порядок формирования Общего собрания работников.**

Общее собрание работников проводится не реже двух раз в календарный год. Общее собрание работников может собираться по инициативе заведующего МБДОУ и Педагогического совета.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует 50% и более от числа работников МБДОУ.

Срок полномочий Общего собрания работников - действует бессрочно.

## **4. Полномочия Общего собрания работников.**

К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава МБДОУ;
- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;



– принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных Уставом;

– рассмотрение вопросов, вносимых на обсуждение Общим собранием работников МБДОУ или заведующим МБДОУ;

– принятие решений по вопросу охраны МБДОУ и другим вопросам жизнеобеспечения МБДОУ, которые не оговорены и не регламентированы настоящим Уставом;

– заслушивание отчетов заведующего МБДОУ об использовании имущества МБДОУ, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

– представление работников МБДОУ к различным формам поощрения и награждения;

– ознакомление с предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами МБДОУ льготами и видами материального обеспечения;

– представление в государственных, муниципальных органах и общественных организациях наряду с родителями (законными представителями) интересов воспитанников с целью обеспечения их социальной защиты;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, подготовка рекомендаций по ее укреплению;

- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности детского сада.

Порядок принятия решений и выступления от имени МБДОУ Общего собрания работников:

- решения Общего собрания работников могут приниматься открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя;

- Общее собрание работников вправе выступать от имени МБДОУ на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю




Общего собрания работников заведующим МБДОУ в объеме прав, предусмотренных доверенностью;

– Общее собрание работников может представлять совместно с заведующим МБДОУ интересы МБДОУ в государственных, муниципальных органах и общественных организациях.

Заседание общего собрания оформляется протоколом. В протоколе указывается дата, количество присутствующих, повестка дня; фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение общего собрания, предложения и замечания присутствующих, а также принятые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Протоколы общего собрания входят в номенклатуру дел и хранятся в МБДОУ.

Идентификатор документа 9657c787-fdd4-4298-98e0-5b37a09f6ca6

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

| Подписи отправителя:   | Владелец сертификата: организация, сотрудник | Сертификат: серийный номер, период действия   | Дата и время подписания   |
|--|--|---|---|
|  МБДОУ Д/С № 84<br>Титоренко Надежда Валентиновна, Заведующий |  | 01BC23CD003AAC12AF4ECD5C06602198A<br>В<br>с 18.09.2020 15:16 по 18.12.2021 15:10<br>GMT+03:00 | 09.04.2021 13:17 GMT+03:00<br>Подпись соответствует файлу документа |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424451007

Владелец Маркидонова Анна Николаевна

Действителен с 09.12.2024 по 09.12.2025